

Huishoudelijk reglement Sportcentrum Breeven

Art. 1. ALGEMEEN

1.1. Het gebruik van de kleedruimten en douches kan enkel indien men gebruiker is van de sporthal, het zwembad, de squash, de klimmuur, de vechtsportzaal of indien men een geldig betalingsbewijs heeft.

1.2. De nooduitgangen moeten ten allen tijde vrijgehouden worden en mogen uitsluitend gebruikt worden in geval van nood.

1.3. Alle aanwezigen in het gebouw dienen de richtlijnen volgen van de door het gemeentebestuur aangeduide personeelsleden.

1.4. Alle lokalen dienen in een onberispelijke staat gehouden.

1.5. Iedere gebruiker meldt aan de balie elke onregelmatigheid in de door hem gebruikte infrastructuur.

1.6. Geen enkel voorwerp of bevuiling mag achtergelaten worden in de lokalen.

1.7. De gebruikers van de sporthal, klimmuur, squash en vechtsportzaal zullen ten laatste een half uur na het beëindigen van hun reservatie-uur de kleedkamers verlaten hebben.

1.8. De sportvloer van de sporthal, klimmuur, squash en vechtsportzaal :

- De sportvloer mag enkel met propere sportschoenen betreden worden. De sportschoenen mogen geen verkleuring- en of verbrandingsstrepen op de sportvloer nalaten.
- Het verplaatsen van materiaal moet met uiterste zorg gebeuren om te vermijden dat de sportvloer zou worden beschadigd.
- Het gebruik van gelijk welk voorwerp, product of stof dat schade of bevuiling zou kunnen toebrengen aan de sportvloer is verboden.
- Het AGB beslist over het al dan niet toelaten van sporten of sporttakken die al dan niet een risico vormen voor beschadiging of bevuiling van de sportvloer.

Art. 2. SPORTHAL

2.1. De sporthal mag enkel gebruikt worden indien men hiervoor gereserveerd heeft of in het bezit is van een geldig betalingsbewijs.

2.2. De gehuurde periode omvat de tijd voor het opstellen en opruimen van de nodige materialen zodat de volgende huurders hun speeltijd tijdig kunnen aanvatten.

2.3. De gebruikers staan zelf in voor het opstellen van de nodige materialen.

2.4. Na de speeltijd wordt het gebruikte materiaal opgeruimd en op de voorziene plaats in de berging teruggeplaatst.

2.5. Het verplaatsen van de kandeltribunes wordt aangevraagd aan de balie.

2.6. Op geen enkel moment mogen de huurders gehinderd worden tijdens de voor hun voorziene speeltijd.

2.7. Het vragen van inkomgeld tijdens de activiteiten is toegestaan maar wordt vooraf gemeld aan de balie.

2.8. De huurders mogen publiciteitsborden plaatsen tijdens hun activiteiten rekening houdend met volgende richtlijnen:

- de borden mogen op geen enkele wijze bevestigd worden zodat de wanden, de vloer of de uitrusting hierdoor beschadigd wordt: nagels, duimspijkers, enz. worden niet toegestaan
- de borden worden niet opgeslagen in de sporthal of de berging maar worden na de activiteit onmiddellijk verwijderd en meegenomen
- de borden worden enkel geplaatst op het door de vereniging gehuurde deel van de sporthal, mogen geen hinder vormen voor de eventuele andere gebruikers en zullen de nooduitgangen niet blokkeren.

2.9. Indien men een muziekinstallatie gebruikt zal dit niet hinderlijk zijn voor eventuele andere gebruikers.

2.10. **Reservaties en annuleringen** dienen minstens 1 week schriftelijk vooraf te gebeuren **door een verantwoordelijke van de vereniging.**

Art.3. SQUASH

3.1. De squashcourts mogen enkel betreden worden mits een geldig betalingsbewijs.

3.2. Het eventueel gehuurde materiaal wordt onmiddellijk na de speeltijd afgegeven aan de balie.

3.3. Indien het gehuurde materiaal beschadigd is, zal men de kosten hiervoor betalen.

3.4. Een reservatie is enkel geldig na betaling.

3.5. Toeschouwers worden niet toegelaten in de squashcourts.

Art.4. KLIMMUUR

4.1. De klimmuur mag enkel gebruikt worden onder begeleiding van een ervaren klimmer die hiervan het nodige bewijs kan voorleggen

4.2. Het gebruiken van de veiligheidsvoorzieningen is verplicht. In geen enkel geval mag geklommen worden, zelfs niet op geringe hoogte, zonder een degelijk klimgordel en zekeringstouw.

4.3. De gehuurde materialen worden onmiddellijk na het klimmen afgegeven aan de balie.

4.4. Indien het gehuurde materiaal beschadigd is zal men de kosten hiervoor betalen.

4.5. Alle klimmers zullen van schoeisel verwisselen voor het klimmen en voor de veiligheid bij voorkeur klmschoenen dragen. Het klimmen met bevuild schoeisel is niet toegelaten.

Art.5. ZWEMBAD

5.1. Men mag zich enkel in de zwemhal, de omkleedruimtes en de gangen begeven als men in het bezit is van een geldig betalingsbewijs.

5.2. Kinderen jonger dan tien jaar moeten vergezeld zijn van een meezwemmende 16-plusser die permanent toezicht uitoefent op de kind(eren) onder zijn/haar begeleiding. Personen die niet kunnen zwemmen begeven zich niet in baden waar ze niet kunnen staan tenzij ze hulpmiddelen dragen en vergezeld zijn van een meezwemmende 16-plusser die permanent toezicht uitoefent.

5.3. Enkel zwemmers in zwemkledij worden in de zwemhal toegelaten met uitzondering van het personeel en begeleidende leerkrachten tijdens het schoolzwemmen. Onder zwemkledij verstaan we voor heren een aansluitende zwembroek of zwemshort zonder zakken tot boven de knie, exclusief ontworpen om te zwemmen en voor de dames een bikini of aansluitend badpak met maximaal mouwen tot boven de elleboog en pijpen tot boven de knie. Geen enkele vorm van hoofddekseel wordt toegelaten in het zwembad met uitzondering van een badmuts.

5.4. Het geven van zwemlessen is voorbehouden aan het bevoegde personeel van de Bornemse sportdienst tijdens diensturen, de begeleidende leerkrachten tijdens het schoolzwemmen en de personen en/of organisaties die op specifieke momenten een of meerdere zwembanen afhuren.

5.5. In de zwemhal, de omkleedruimte en de gangen is het niet toegelaten: te eten of drinken (tenzij goedkeuring van het bevoegd personeel), te roken, te lopen, te roepen, de infrastructuur te bevuilen, andere bezoekers te hinderen, op de balustrades te klauteren en/of door onbehoorlijk gedrag stoornis te verwekken.

5.6. Het is niet toegelaten om smartphones of andere telefoontoestellen en elektrische apparaten (waaronder geluidsapparatuur en foto-/opnamemateriaal) mee te nemen en opnames te maken, tenzij er goedkeuring is van het bevoegde personeel.

5.7. Het verblijf in de omkleedaccommodaties is beperkt tot de tijd nodig om zich om te kleden (met een maximum van 20 minuten voor of na de activiteit).

5.8. Het betreden van de whirlpools is enkel toegelaten na reservatie en betaling.

5.9. Zwem- en ander materiaal wordt enkel toegelaten na goedkeuring van het personeel.

5.10. Het gebruik van de glijbaan kan enkel volgens de aangegeven houdingen (in zithouding en ruglig), alle andere houdingen zijn niet toegelaten. Er moet voldoende afstand zijn bij de vorige gebruikers alvorens te vertrekken. Op het einde van de glijbaan dient men zo spoedig mogelijk de onmiddellijke omgeving te verlaten om andere gebruikers niet in gevaar te brengen.

5.11. Het bandje nodig voor het verschaffen van de toegang en voor het afsluiten van de kastjes zijn eigendom van het Bornemse gemeentebestuur. Het meenemen van een bandje wordt dus beschouwd als diefstal. Het personeel zal zo nodig de politie verwittigen.

5.12. Alle gebruikers zullen ten laatste 20 minuten na sluitingstijd voorbij de uitgangsautomaat zijn en hun bandje erin gedeponneerd hebben.

5.13. Elke bader moet een stortbad nemen alvorens de zwemhal te betreden.

Art.6. VECHTSPOORTZAAL

6.1. De vechtsportzaal mag enkel gebruikt worden indien men hiervoor gereserveerd heeft of in het bezit is van een geldig betalingsbewijs.

6.2. De gehuurde periode omvat de tijd voor het opstellen en opruimen van de nodige materialen zodat de volgende huurders hun speeltijd tijdig kunnen aanvatten.

- 6.3. De gebruikers staan zelf in voor het opstellen van de nodige materialen.
- 6.4. Na de training wordt het gebruikte materiaal opgeruimd en op de voorziene plaats teruggeplaatst.
- 6.5. Het is niet toegelaten documenten, flyers, affiches of wat dan ook achter te laten of aan te plakken in de vechtsportzaal.
- 6.6. Er mag niets achtergelaten worden in de zaal na de training zonder uitdrukkelijke schriftelijke toelating van het bestuur.
- 6.7. **Reservaties en annuleringen** dienen minstens 1 week schriftelijk vooraf te gebeuren **door een verantwoordelijke van de vereniging.**

Art.7. BESLUIT

- 7.1. Bij niet naleven van één of meerdere van hoger vermelde artikelen is het door het Gemeentebestuur aangestelde personeel bevoegd betrokkene(n) de toegang te ontzeggen.
- 7.2. Het College van Burgemeester en Schepenen kan, na advies van de Gemeentelijke Sport- en Recreatieraad, de toegang tot de infrastructuur voor bepaalde of onbepaalde duur ontzeggen en eventuele reservaties annuleren.